



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Naam en zetel.

- Artikel 1. 1. De vereniging draagt de naam: Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude". Zij is gevestigd te Delft.

Doel.

- Artikel 2. 1. De vereniging heeft ten doel de belangen van de studenten aan de Technische Universiteit Delft en in het bijzonder die van de studierichting Maritieme Techniek der Technische Universiteit te behartigen.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
- Studiebegeleiding eerstejaars studenten
 - Promotie studierichting
 - Organiseren lezingen
 - Organiseren excursies en buitenlandse reizen
 - Contacten studenten met bedrijfsleven en andere universiteiten en studenten
 - Andere wettige middelen, die aan het doel bevorderlijk zijn

Duur.

- Artikel 3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

- Artikel 4. Het verenigingsjaar loopt van één september tot en met éénendertig augustus daaraanvolgend.

Lidmaatschap.

- Artikel 5. 1. De vereniging kent de volgende categorieën leden:
- ereleden;
 - gewone leden;
 - oud-leden.
2. Buiten de in lid 1 genoemde leden kent de vereniging:
- aspirant-leden;
 - donateurs.
3. Waar in dit huishoudelijk reglement over leden wordt gesproken, worden uitsluitend bedoeld gewone leden.



- Artikel 6.
1. Gewone leden kunnen slechts zijn:
ingeschrevenen aan de Technische Universiteit Delft, die studeren aan de studierichting Maritieme Techniek en die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het hierna in artikel 7 bepaalde.
 2. Oud-leden zijn zij, die gewoon lid geweest zijnde, de studie aan de Technische Universiteit voltooid of beëindigd hebben en zich overeenkomstig artikel 9 hebben aangemeld als oud-leden.
 3. Ereleden zijn zij die als zodanig overeenkomstig artikel 8 zijn benoemd omdat zij zich ten opzichte van het Gezelschap of van de doeleinden, die het beoogt, verdienstelijk hebben gemaakt.
 4. Donateurs zijn zij, die zonder lid te zijn, hun financiële steun aan het Gezelschap verlenen. Donateurs hebben geen stemrecht.
 5. Aspirant-leden zijn zij, die overeenkomstig artikel 7, te kennen hebben gegeven lid te willen worden maar door het bestuur nog niet als definitief lid zijn toegelaten. Aspirant-leden hebben wel toegang tot de algemene vergadering, maar zij hebben nog geen stemrecht.

- Artikel 7.
1. De ingeschrevenen aan de Technische Universiteit Delft studierichting Maritiem Techniek, die gewoon lid wensen te worden, dienen zich schriftelijk aan te melden bij het Bestuur.
 2. Diegene die zich overeenkomstig lid 1 van dit artikel heeft aangemeld met de mededeling lid te willen worden, wordt direct aangenomen als aspirant lid. Binnen veertien dagen beslist het bestuur over de toelating als gewoon lid. Bij niet toelating door het bestuur als gewoon lid, kan de algemene vergadering alsnog tot toelating als gewoon lid besluiten.

Artikel 8. Ereleden worden benoemd door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur of tenminste vijftien leden.

Artikel 9. Zij die gewoon lid zijn van het Gezelschap en hun studie voltooid hebben, kunnen zich schriftelijk bij het bestuur aanmelden als oud-lid. Het bestuur beslist aldan over de toelating. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Voor hen die hun studie niet voltooid hebben geldt dat in de ALV hun kandidatuur voor het lidmaatschap bekend moet worden gemaakt. De oud-leden hebben zich verenigd in de Vereniging Oud-Leden.

Artikel 10. Het lidmaatschap is persoonlijk.



Einde van het lidmaatschap.

Artikel 11. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste een maand, in geval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgevoerd.

- Artikel 12.
1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
 2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Deze opzegging moet schriftelijk bij de secretaris geschieden. Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan geschieden door het bestuur, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden alsmede wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van reden(en).
 4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit der algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
 5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
 6. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 36 lid 3 van



Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden worden verzwaard, behoudens uiteraard het in lid 2 van dit artikel bepaalde.

Geldmiddelen.

- Artikel 13.
1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit:
 - a. contributies;
 - b. donaties;
 - c. subsidies, erfstellingen, legaten of schenkingen;
 - d. andere baten.
 2. De contributies en minimum donatie worden jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld.
 3. Ereleden betalen geen contributie; zij kunnen de vereniging slechts als donateur begunstigen.
 4. De kwitanties voor de leden en de oud-leden worden aangeboden voor eind november.
 5. Wanneer door een lid de contributie op één februari niet is betaald, zendt de penningmeester hem een schriftelijke waarschuwing. Heeft de betrokkene één april nog niet betaald, dan kan hij beboet worden met Euro 2,50. Heeft bovengenoemd lid op één mei nog niet aan zijn verplichtingen voldaan, dan kan zijn lidmaatschap door het bestuur worden opgezegd, overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 lid 3 van dit huishoudelijk reglement, hetgeen zal worden gepubliceerd.

Bestuur.

- Artikel 14.
1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste drie leden en ten hoogste zeven leden.
 2. Het bestuur wordt door de leden uit de gewone leden gekozen.
 3. Het bestuur bestaat tenminste uit: een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
 4. Het bestuur wordt geïnstalleerd voor een periode van één jaar, tenzij de vergadering anders beslist. In de maand september van elk jaar dient het bestuur een vergadering uit te schrijven. In deze vergadering dient de bestuurswisseling plaats te vinden.
 5. Minstens drie weken voor de vergaderdatum zal het bestuur de door haar gestelde kandidaten per bestuursfunctie bekend maken. In de periode hierna tot een dag voor de vergaderdatum kunnen door tenminste tien leden tegenkandidaten, wederom per bestuursfunctie, worden voorgesteld.
 6. Geen der bestuursleden is ontslagen voordat het nieuwe bestuurslid in zijn functie is geïnstalleerd, tenzij er een besluit is het aantal bestuursleden te verminderen.



7. De algemene vergadering heeft te allen tijde het recht een bestuurslid te schorsen indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 15.

1. Het bestuur is belast met het besturen der vereniging.
2. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en secretaris of door twee andere bestuursleden.
3. Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de goedkeuring van de algemene vergadering. De voorwaarde dat er voorafgaand door de algemene ledenvergadering goedkeuring moet worden verleend kan slechts door de vereniging worden ingeroepen.
4. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het aangaan van dadingen;
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomst. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan. De voorzitter leidt de vergadering overeenkomstig de statuten en het huishoudelijk reglement.
5. De secretaris is belast met de correspondentie van de vereniging en met het opmaken der notulen van de vergaderingen, die op de eerstvolgende vergadering worden goedgekeurd.
6. Aan de penningmeester is het beheer der geldmiddelen opgedragen. Hij is verantwoordelijk voor de gelden en doet geen andere uitgaven dan in het belang der vereniging. Hij zal niet meer dan Euro 250,- in kas houden en meerdere bezittingen van de vereniging storten bij een of meer door het bestuur aan te wijzen bank- en/of giro-instellingen. Hij stelt jaarlijks een balans en een overzicht van lasten en baten samen over het afgelopen boekjaar en legt deze met alle daarbij behorende boeken en bescheiden over aan de kasverificatie-commissie. Bovendien stelt hij in overleg met



het bestuur een begroting samen voor het komende boekjaar welke ter goedkeuring aan de algemene vergadering ten hoogste een maand na de jaarvergadering wordt voorgelegd. Tot slot dient hij voorafgaand aan alle door Froude georganiseerde activiteiten duurder dan Euro 2000,- een begroting voor te leggen aan de algemene vergadering, gevolgd door een exploitatie na het plaats vinden van de activiteit.

Algemene vergaderingen.

- Artikel 16.
1. Binnen een maand na afloop van elk boekjaar, waarbij het boekjaar gelijkgesteld is aan het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden. Op deze vergadering moeten navolgende punten in behandeling komen:
 - a. notulen van de laatste algemene vergadering;
 - b. verslag van de secretaris over het afgelopen verenigingsjaar;
 - c. financieel verslag van de penningmeester en overlegging van de balans en het overzicht van lasten en baten;
 - d. rapport van de kascontrolecommissie;
 - e. décharge van het gevoerde beleid;
 - f. bestuursverkiezing ingevolge artikel 14 van dit reglement;
 - g. vaststelling contributie voor het komende verenigingsjaar;
 - h. rondvraag.
 2. De algemene vergadering benoemt jaarlijks, doch uiterlijk dertig dagen voor de jaarvergadering, een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende casu quo laatst verstreken boekjaar. De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de commissie zich door een deskundige laten bijstaan.
 3. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te geven.
 4. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.
 5. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere commissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet van de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene vergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

- Artikel 17.
1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met



inachtneming van een termijn van acht dagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling of een publicatie op het mededelingenbord van de vereniging in het gebouw van de faculteit der Maritieme Techniek, zulks ter keuze van het bestuur.

2. Behalve de in artikel 16 bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden vertegenwoordigd zijn.
3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping ener algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarom het bestuur de algemene vergadering bijeenroept.

Artikel 18.

1. Alle leden, ereleden, oud-leden en aspirant-leden hebben toegang tot de algemene vergadering. Slechts de leden en de ereleden hebben daar ieder een stem. Een lid mag zijn stem niet doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigde.
2. Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hem, zijn echtgenoot of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
3. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende algemene vergadering.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen, voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand de meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot. Onder stemmen wordt in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco en met de naam van het stemmend lid



ondertekende stemmen.

6. Een ter vergadering door de voorzitter uit gesproken oordeel dat een besluit is genomen, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Artikel 19.

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een der andere bestuursleden als leider der vergadering optreden.
2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen lid der vereniging notulen gehouden.

Artikel 20.

1. Besluiten over wijzigingen in Statuten of Huishoudelijk Reglement kunnen slechts dan worden genomen indien tenminste een/vierde gedeelte der leden aanwezig is. Een besluit tot ontbinding der vereniging kan slechts dan genomen worden indien tenminste een/vierde gedeelte der leden aanwezig is.
2. Indien op grond van lid 1 van dit artikel een vergadering geen besluiten heeft kunnen nemen, zal een tweede vergadering bij elk aantal aanwezige leden gerechtigd zijn tot het nemen van besluiten, voorzover die ook op de agenda der eerstgenoemde vergadering voorkwamen.



Commissies.

- Artikel 21.
1. Het bestuur heeft de bevoegdheid zich voor bepaalde werkzaamheden te doen bijstaan door een tot dat doel in het leven geroepen commissie. Het bestuur blijft de verantwoordelijkheid dragen voor de daden van deze commissie.

Activiteiten.

- Artikel 22.
1. Alle activiteiten georganiseerd door het S.G. "William Froude" geschieden op eigen risico.
 2. Ieder lid heeft het recht personen te introduceren tot het deelnemen aan een activiteiten na toestemming van het bestuur. Het staat personeelsleden van de vakgroep Maritieme Techniek vrij tot het deelnemen aan activiteiten. Het bestuur behoudt het recht bepaalde groepen voorrang te geven bij deelname aan een activiteit.
 3. De kosten voor deelnemers aan een activiteit dienen zo laag mogelijk worden gehouden. Voor alle categorieën leden, zoals genoemd in artikel 5 lid 1 en lid 2, zal over het algemeen een lagere prijs gerekend worden dan voor andere deelnemers.
 4. Diegenen die, ingeschreven voor de activiteit, niet hieraan deelnemen, kunnen verplicht worden gesteld de voor hen geldende deelnemersbijdrage te betalen.

Drank en horeca.

- Artikel 23.
1. Het is voor personen onder de 18 jaar niet toegestaan alcoholische dranken te nuttigen.
 2. Het is niet toegestaan alcoholische dranken te verstrekken aan personen onder de 18 jaar.
 3. Bij overtreding van het in dit artikel bepaalde zal het bestuur een schorsing op leggen als bedoeld in artikel 11 van dit reglement.

Reglementswijziging.

- Artikel 24.
- Wijziging van het huishoudelijk reglement kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste acht dagen bedragen.



Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude"

Aldus goedgekeurd en vastgesteld op de algemene ledenvergadering van 10 juni 2015.

Het Bestuur 2014-2015

M.R. Bakker

F.D.S. van Logchem

D.A.L.J. Smit

H.M. Pot

E.J. Cozijnsen

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Commissaris Onderwijs

Commissaris Excursies