



Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude"

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Doel.

- Artikel 1.
1. De studierichting Maritieme Techniek aan de Technische Universiteit Delft waarnaar wordt verwezen in Artikel 2 lid 3 van de statuten wordt hier nader omschreven. Deze studierichting houdt in dat de ingeschrevenen aan de Technische Universiteit Delft, zoals vermeld in artikel 6 van de statuten, een van de volgende opleidingen volgen:
 - a. De Bachelor opleiding Maritieme Techniek;
 - b. De Master opleiding Marine Technology;
 - c. De Master opleiding Offshore & Dredging Engineering, mits in het bezit van een Bachelor diploma Maritieme Techniek.

Lidmaatschap.

- Artikel 2.
1. Waar in dit huishoudelijk reglement over leden wordt gesproken, worden uitsluitend bedoeld gewone leden.

- Artikel 3.
1. Als een lid niet meer voldoet aan de eisen die in artikel 6 lid 1 van de statuten vermeld staan, maar wel aan artikel 6 lid 3 van de statuten, handelt het bestuur conform artikel 12 lid 3 om het lidmaatschap op te zeggen. Hierbij kan het bestuur het betreffende lid aanbieden om zich aan te melden als oud-studentlid, conform artikel 9 van de statuten.



Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude"

Geldmiddelen.

Artikel 4.

1. De contributies en minimum donatie worden jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld, waarbij de contributie van leden en oud-studentleden gelijk is.
2. Ereleden betalen geen contributie; zij kunnen de vereniging slechts als donateur begunstigen.
3. De contributie van een oud-lid bedraagt 45,00 euro. Behalve voor hen die in de eerste drie studie jaren na het voldoen aan de eisen betreffende het oud-lidmaatschap conform artikel 9 van de statuten lid wensen te worden. Voor hen geldt dat de contributie als oud-lid de eerste drie jaar na het voldoen aan de eisen beschreven in artikel 9 van de statuten 25,00 euro bedraagt.
4. De kwitanties voor de leden, de oud-studentleden en de oud-leden worden aangeboden voor eind november.
5. Wanneer door een lid de contributie op één februari niet is betaald, zendt de penningmeester hem een schriftelijke aanmaning. Aan de eis van schriftelijkheid wordt ook voldaan als deze aanmaning elektronisch is vastgelegd. Heeft de betrokkene één april nog niet betaald, dan kan hij beboet worden met 2,50 euro. Heeft bovengenoemd lid op één mei nog niet aan zijn verplichtingen voldaan, dan kan zijn lidmaatschap door het bestuur worden opgezegd, overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 lid 3 van de statuten, hetgeen zal worden gepubliceerd.



Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude"

Bestuur.

Artikel 5.

1. Het bestuur wordt geïnstalleerd voor een periode van één jaar, tenzij de vergadering anders beslist. In de maand september van elk jaar dient het bestuur een vergadering uit te schrijven. In deze vergadering dient de bestuurswisseling plaats te vinden.
2. Minstens drie weken voor de vergaderdatum zal het bestuur de door haar gestelde kandidaten per bestuursfunctie bekend maken. In de periode hierna tot een dag voor de vergaderdatum kunnen door tenminste tien leden tegenkandidaten, wederom per bestuursfunctie, worden voorgesteld.
3. Geen der bestuursleden is ontslagen voordat het nieuwe bestuurslid in zijn functie is geïnstalleerd, tenzij er een besluit is het aantal bestuursleden te verminderen.
4. De algemene vergadering heeft te allen tijde het recht een bestuurslid te schorsen indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste tweederde der geldig uitgebrachte stemmen.
5. Bij het volledig uitvallen of overlijden van het bestuur, wordt het meest recente oud-bestuur verantwoordelijk gesteld voor het samenroepen en leiden van een algemene vergadering waarin het nieuwe bestuur van de vereniging wordt bepaald. Mocht dit geen effect hebben kan worden teruggevallen op artikel 17 lid 3 van de statuten.



Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude"

- Artikel 6.
1. De secretaris is belast met de correspondentie van de vereniging en met het opmaken der notulen van de vergaderingen, die op de eerstvolgende vergadering worden goedgekeurd.
 2. Aan de penningmeester is het beheer der geldmiddelen opgedragen. Hij is verantwoordelijk voor de gelden en doet geen andere uitgaven dan in het belang der vereniging. Hij zal niet meer dan Euro 250,- in kas houden en meerdere bezittingen van de vereniging storten bij een of meer door het bestuur aan te wijzen bank- en/of giro-instellingen. Hij stelt jaarlijks een balans en een overzicht van lasten en baten samen over het afgelopen boekjaar en legt deze met alle daarbij behorende boeken en bescheiden over aan de kasverificatie-commissie. Bovendien stelt hij in overleg met het bestuur een begroting samen voor het komende boekjaar welke ter goedkeuring aan de algemene vergadering ten hoogste twee maanden na de jaarvergadering, die beschreven staat in artikel 16 lid 1 van de statuten, wordt voorgelegd. Tot slot dient hij voorafgaand aan alle door het S.G. "William Froude" georganiseerde activiteiten duurder dan Euro 2000,- een begroting voor te leggen aan de algemene vergadering, gevolgd door een exploitatie na het plaatsvinden van de activiteit.

Algemene vergaderingen.

- Artikel 7.
1. Op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 16 lid 1 van de statuten moeten naast hetgeen dat in de statuten bepaald is, de volgende punten op de vergadering besproken worden:
 - a. notulen van de laatste algemene vergadering;
 - b. verslag van de secretaris over het afgelopen verenigingsjaar;
 - c. financieel verslag van de penningmeester en overlegging van de balans en het overzicht van lasten en baten;
 - d. rapport van de kasverificatie-commissie;
 - e. décharge van het gevoerde beleid;
 - f. bestuursverkiezing ingevolge artikel 5 van dit reglement;
 - g. vaststelling contributie voor het komende verenigingsjaar;
 - h. rondvraag.
- Artikel 8.
1. Artikel 17 lid 1 beschrijft de termijn voor de oproeping van een algemene vergadering. Dit reglement voegt hieraan toe dat het bestuur verplicht is om een opgave te doen van de voorlopige agenda van de vergadering.



Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude"

Commissies.

- Artikel 9.
1. Het bestuur heeft de bevoegdheid zich voor bepaalde werkzaamheden te doen bijstaan door een tot dat doel in het leven geroepen commissie. Het bestuur blijft de verantwoordelijkheid dragen voor de daden van deze commissie.

Activiteiten.

- Artikel 10.
1. Alle activiteiten georganiseerd door het S.G. "William Froude" geschieden op eigen risico.
 2. Ieder lid heeft het recht personen te introduceren tot het deelnemen aan een activiteiten na toestemming van het bestuur. Het staat personeelsleden van de vakgroep Maritieme Techniek vrij tot het deelnemen aan activiteiten. Het bestuur behoudt het recht bepaalde groepen voorrang te geven bij deelname aan een activiteit.
 3. Het bestuur besluit over deelname van oud-studentleden en kan gewone leden voorrang geven ten opzichte van oud-studentleden.
 4. De kosten voor deelnemers aan een activiteit dienen zo laag mogelijk worden gehouden. Voor alle categorieën leden, zoals genoemd in artikel 5 lid 1 en lid 2 van de statuten, zal over het algemeen een lagere prijs gerekend worden dan voor andere deelnemers.
 5. Diegenen die, ingeschreven voor de activiteit, niet hieraan deelnemen, kunnen verplicht worden gesteld de voor hen geldende deelnemersbijdrage te betalen.



Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude"

Drank, drugs en horeca.

- Artikel 11.
1. Het is voor personen onder de 18 jaar niet toegestaan alcoholische dranken te nuttigen.
 2. Het is niet toegestaan alcoholische dranken te verstrekken aan personen onder de 18 jaar.
 3. Het is niet toegestaan om onder invloed te zijn van drugs, of drugs te gebruiken tijdens activiteiten georganiseerd door het S.G. "William Froude".
 4. Bij overtreding van het in dit artikel bepaalde zal het bestuur een schorsing op leggen als bedoeld in artikel 11 van de statuten.

Disputen

- Artikel 12.
1. Een dispuut is een onafhankelijke organisatie, in het leven geroepen met goedkeuring van de algemene vergadering en aangedragen door het bestuur.
 2. Leden van een dispuut moeten allemaal lid zijn van de vereniging, zoals beschreven in artikel 6 lid 1 tot en met lid 4 van de statuten. Een dispuut dient ten alle tijden in het kader van de vereniging te opereren, zijnde het doel zoals geformuleerd in artikel 2 lid 1 van de statuten.
 3. Een dispuut wijst twee van haar leden aan voor de vertegenwoordiging van het dispuut. Deze vertegenwoordigers zijn verantwoordelijk voor de communicatie met het bestuur en de algemene vergadering. De vertegenwoordigers moeten gewone leden van de vereniging zijn, zoals beschreven in artikel 6 lid 1 van de statuten.
 4. Een dispuut kan financiële ondersteuning van de vereniging krijgen, hiervoor dient een schriftelijke overeenkomst opgesteld te worden. Deze overeenkomst dient tenminste het doel van het dispuut te vermelden en ondertekend te worden door de vertegenwoordigers van het dispuut en het bestuur.
 5. Indien een dispuut in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, kan dit ontbonden worden. Ontbinding geschiedt door het bestuur, dat het dispuut ten spoedigste van het besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt via de vertegenwoordigers. Het dispuut is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. In geval van beroep besluit de algemene vergadering tot ontbinding. Dit gebeurt wanneer het beroep met tenminste twee derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen wordt afgewezen.



Scheepsbouwkundig Gezelschap "William Froude"

Reglementswijziging.

Artikel 13.

1. Regelingen en besluiten over het wijzigen van de statuten of dit huishoudelijk reglement staan bepaald in de statuten.

Aldus goedgekeurd en vastgesteld op de algemene ledenvergadering van 18 februari 2026.
Het Bestuur 2025-2026

T. J. Lievaart
L.L. van der Wal
Q.G. Boelens
K.L. Dirker
L.P.A. Heule

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Commissaris Onderwijs
Commissaris Excursies